



Os trabalhos efetivamente apresentados no evento, após avaliação e aceite pela comissão científica, serão publicados como livro eletrônico, com registro de ISBN.

Atenção:

- Apresentações individuais ou com co-autores (todos tendo participado do Seminário): podem enviar um artigo por trabalho apresentado.

- Apresentações coordenadas: um artigo por cada trabalho apresentado dentro da sessão.

Graduandos, graduados e especialistas devem submeter seu texto com coautoria com mestres ou doutores. Mestrandos, mestres, doutorandos e doutores podem submetê-lo sem necessidade de coautoria.

Os artigos que forem submetidos serão avaliados por um comitê e poderão ser “aprovados”, “aprovados com restrições” (haverá necessidade de ajustes para o trabalho ser publicado) ou “reprovados”. Caso as alterações solicitadas não sejam enviadas dentro dos padrões solicitados, a coordenação do *SELEIA* reserva-se no direito de não publicar o trabalho.

Procedimentos

O arquivo deve ser enviado para **contato.seleia@gmail.com** até o dia **10/05/2019**.

O **título do email** deve conter as seguintes informações: ARTIGO: Nome(s) do(s) autor(es).

Exemplo: ARTIGO – Maria de Fátima Albuquerque.

O **corpo do texto DO EMAIL** deve conter as seguintes informações: Título do artigo, Nome completo do(s) autor(es), Telefone para contato e email.

O **artigo** deve estar anexado e nomeado da seguinte maneira: Nome do arquivo: Nome do Autor.

Exemplo: O ensino de língua francesa para crianças não-alfabetizadas: Maria de Fátima Albuquerque.

Preparação do artigo:

Apresentação Geral

O trabalho deve, obrigatoriamente, seguir os parâmetros indicados abaixo:

Formatação:

- O artigo deve ser escrito em português.
- Editor de texto: *Word for Windows* ou programa compatível com extensão .doc ou .docx.
- Papel: formato A4.
- Espaçamento: 1,5 entre linhas e parágrafos; duplo entre partes do texto.
- Fonte: *Times New Roman*.
- Tamanho: corpo 12 para o texto.

Parágrafos e Margens:

- Parágrafos: devem obedecer 1,5 cm de recuo da margem esquerda.
- Margens: 3 cm para as margens superior e esquerda e 2 cm para as margens inferior e direita.
- Páginas: Não devem ser numeradas.
- Citações destacadas: Devem ser digitadas em corpo 11, sem aspas e com recuo de 4 cm da margem esquerda.

Extensão:

- Extensão: mínimo de 10 páginas e máximo de 15 páginas (na formatação exigida);

Estrutura:

Os trabalhos, configurados no formato acima, deverão obedecer a seguinte sequência:

Artigos:

- Título: centralizado e em caixa alta, em negrito, com corpo 14, no alto da primeira página.
- Nome do autor: nome completo do autor, abaixo do título, alinhado à direita, corpo 12, com Nota de Rodapé para pequena apresentação puxada do sobrenome do autor, filiação institucional, maior titulação acadêmica, atuação profissional atual **(o nome e os dados do autor são omitidos pela comissão editorial quando o artigo é enviado aos pareceristas, garantindo assim uma avaliação anônima)**.
- Resumos: abaixo do nome do autor, sem adentramento, alinhamento justificado, espaço simples, máximo de 200 palavras.
- Palavras-chave: mesma formatação do resumo, separadas por vírgula; máximo de 06 palavras.
- *Title, Abstract e Keywords (ou Titre, Résumé et Mots-Clés ou Título, Resúmen e Palabras clave)*: versão para o inglês, francês ou espanhol do título, resumo e das palavras-chave, mesma formatação e extensão.
- Referências: apenas trabalhos realmente citados no texto.

Referências Bibliográficas:

Deverão ser organizadas a partir dos sobrenomes dos autores, em ordem alfabética e de acordo com a NBR 6023 da ABNT, de agosto de 2000.

Citações:

- Em caso de citações em língua estrangeira, esta deve vir acompanhada da tradução para o português em nota de rodapé.
- Citações: Para citação direta com mais de três linhas, submeter o trecho citado a um recuo equivalente a 4 cm, fonte 11 e espaço simples. NÃO empregar aspas. No final, entre parênteses, inserir: sobrenome do autor (em maiúsculas), data da edição utilizada, número da página, segundo o exemplo abaixo: (BOSI, 2006, p. 101).
- Se o nome do autor estiver citado no texto, indica-se apenas a data da publicação entre parênteses: “Marisa Lajolo (2001) afirma...”.
- Nas citações diretas, é necessária a especificação da(s) página(s) que deverá(ão) seguir a data, separada(s) por vírgula: (LAJOLO, 2001, p. 17).
- As citações de diversas obras de um mesmo autor, publicadas no mesmo ano, devem ser discriminadas por letras minúsculas após a data, sem espaçamento: (LAJOLO, 2001a).
- Quando a obra tiver dois ou três autores, todos devem ser indicados, separados por ponto e vírgula: (CANDIDO, BOSI, FAORO, 2006).

- A citação direta, de até três linhas, deve estar inserida em um parágrafo comum do texto, entre aspas duplas.

Notas de Rodapé:

- As Notas de Rodapé deverão ser redigidas em Times New Roman, corpo 10, alinhamento justificado, com numeração acompanhando a ordem de aparecimento.

Referências Bibliográficas:

- As referências bibliográficas, dispostas no final do texto, devem ser organizadas em ordem alfabética pelo sobrenome do autor.

Exemplos:

— Livros e Monografias

AUTOR, A. **Título do livro**. Cidade: Editora, Ano de publicação.

Capítulo de livros

AUTOR, A. “Título do capítulo”. In: AUTOR, A. **Título do livro**. Cidade: Editora, Ano de publicação.

— Dissertações e Teses

AUTOR, A. **Título**: subtítulo. Data (ano de depósito). Folhas. Grau (dissertação, tese, monografia, trabalho de conclusão de curso) – Unidade em que foi defendida, Local.

— Artigos e Periódicos

AUTOR, A. Título do artigo. **Nome do periódico**. Cidade, v. volume, n. número, p. X-Y, Ano de publicação ou data.

— Artigos e Periódicos online

AUTOR, A. Título do artigo: subtítulo. **Título da Publicação**. Local de publicação (Cidade), v. volume, fascículo, paginação inicial e final do artigo e data da publicação, seguido de: Disponível em: <endereço eletrônico>. Acesso em: dia, mês, ano abreviado.

— Trabalhos publicados em anais de congresso ou similar

AUTOR, A. **Título do Trabalho**. In: NOME DO EVENTO, ed. número da edição, Ano. Anais... Cidade: Instituição, p. X-Y.

— Página de Internet

NOME DO SITE: Disponível em: <endereço eletrônico>. Acesso em: dia, mês, ano abreviado.

— Gráficos, Quadros, Tabelas e Figuras

Gráficos, quadros e tabelas deverão estar centralizados e com legenda centralizada *abaixo* do gráfico (ou tabela ou quadro). O gráfico (ou quadro, ou tabela) deve ser numerado e a fonte a ser utilizada é a seguinte: corpo 11 e *negrito* para o título do gráfico.

Declaração de Direito Autoral

Ao enviar o material para publicação, o(s) autor(es) declara(m) automaticamente que o trabalho é de sua(s) autoria(s), assumindo total responsabilidade perante a lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, no caso de plágio ou difamação, obrigando-se a responder pela originalidade do trabalho, inclusive por citações, transcrições, uso de nomes de pessoas e lugares, referências histórias e bibliográficas e tudo o mais que tiver sido incorporado ao seu texto, eximindo, desde já a equipe do **I SELEIA** e os organizadores do livros, bem como os organismos editoriais a ela vinculados. O(s) autor(s) permanece(m) sendo o(s) detentor(es) dos direitos autorais de seu(s) texto(s), mas autoriza(m) a equipe do I SELEIA a revisar, editar e publicar o texto, podendo esta sugerir alterações sempre que necessário.

O autor(s) declara(m) que sobre o seu texto não recai ônus de qualquer espécie, assim como a inexistência de contratos editoriais vigentes que impeçam sua publicação no ebook, responsabilizando-se por reivindicações futuras e eventuais perdas e danos. Os originais enviados devem ser inéditos e não devem ser submetidos à outra(s) revista(s) ou livro(s) durante o processo de avaliação.

Entende-se, portanto, com o ato de submissão de qualquer material à equipe do **I SELEIA**, a plena concordância com estes termos e com as Normas para elaboração e submissão de trabalhos. O não cumprimento desses itens ou o não enquadramento às normas editoriais resultará na recusa do material.